



AVVISO PUBBLICO

DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA GIURIDICO LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO PER LA TRATTAZIONE DELLE CONTROVERSIE

Il Direttore Generale dell'Enam - Ente Nazionale di Assistenza Magistrale

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

L'Enam –Ente Nazionale di Assistenza Magistrale manifesta l'opportunità di acquisire i *curricula* professionali da parte di soggetti iscritti all'albo professionale degli Avvocati, per il conferimento di incarichi di assistenza giuridico legale e rappresentanza in giudizio dell'Enam.

A) Requisiti richiesti

Possono presentare domanda i liberi professionisti, singoli o associati, regolarmente iscritti all'albo professionale degli Avvocati e con esperienza lavorativa documentabile, almeno quinquennale, maturata in qualità di avvocato libero professionista o presso studi associati.

B) Modalità e termine di presentazione delle istanze

I liberi professionisti di cui al precedente punto A) possono rispondere al presente invito utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente atto di invito. L'istanza dovrà essere redatta in carta semplice ed essere sottoscritta dal professionista, o dal capogruppo dello studio associato, con allegata fotocopia, leggibile, di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. Se trattasi di professionisti associati si dovrà fornire l'elenco dei professionisti che svolgeranno il servizio, nonché l'indicazione del professionista incaricato del coordinamento.

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione, un curriculum professionale da cui possa desumersi l'esperienza e la professionalità del soggetto dichiarante. La falsità nelle dichiarazioni comporterà, indipendentemente dalle sanzioni penali, l'esclusione.

Saranno inoltre escluse:

Le domande pervenute oltre il termine indicato.

Le domande non redatte secondo il modello predisposto dall'Enam o senza curriculum;

Le domande, unitamente al curriculum professionale, dovranno pervenire al settore protocollo dell'Ufficio II di questa amministrazione a mezzo plico che rechi all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "NON APRIRE - Istanza relativa all'atto di invito per la presentazione di curriculum per il conferimento di incarico di assistenza legale e rappresentanza in giudizio". Il plico dovrà pervenire, a mezzo posta raccomandata A/R o per consegna a mano, entro e non oltre le ore 12.00 del 5 marzo al seguente indirizzo:

Enam – Ente Nazionale di Assistenza Magistrale, - Settore protocollo dell'Ufficio II - Viale di Trastevere n. 231 – 00153 Roma.

L'Enam non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dell'Ente.

Non è ammessa la presentazione della domanda presso indirizzi diversi da quello su indicato. I partecipanti avranno l'obbligo di comunicare all'Enam, a mezzo raccomandata, A/R, l'eventuale variazione d'indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al numero di telefono 06/58562267 e di fax 06/5895057.

C) Iscrizione nell'elenco L'interessato che avrà correttamente eseguito la procedura di iscrizione verrà automaticamente inserito nell'elenco.

L'Enam non effettuerà alcun tipo di valutazione, formale o sostanziale, nella fase ed ai fini dell'iscrizione nell'elenco, né trasmetterà alcuna certificazione in ordine all'esito della procedura di iscrizione.

L'inclusione di un professionista nell'elenco non comporterà alcun impegno di effettivo conferimento di incarichi per l'Enam, né potrà in alcun modo costituire titolo per qualsivoglia pretesa o diritto di reclutamento. L'iscrizione nell'elenco non varrà come certificazione delle conoscenze ed esperienze riportate dagli iscritti nelle rispettive posizioni professionali né legittima gli iscritti a sollecitare eventuali conferimenti di incarichi presso l'Ente.

Gli iscritti nell'elenco potranno aggiornare la propria posizione professionale integrandola con conoscenze ed esperienze di volta in volta maturate.

Il periodo di validità dei dati trasmessi è fissato in ventiquattro mesi e, pertanto, saranno automaticamente escluse dall'elenco le posizioni professionali i cui dati non risultino aggiornati entro il suddetto termine.

D) Affidamento degli incarichi e modalità di espletamento

La scelta sarà effettuata dall'Enam, tenendo conto delle capacità, della competenza ed esperienza professionale in relazione all'incarico da affidare, sulla base dei *curricula* presentati dai professionisti, e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La scelta comporterà l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo, caratterizzato da un vincolo fiduciario.

E) Onorari

Al professionista affidatario di incarichi verrà riconosciuto l'onorario al minimo delle tariffe professionali quali vigenti prima della entrata in vigore della legge 248/2006, diminuito del 15%, oltre alle spese sostenute dietro presentazione della par cella e relativa fattura.

F) Trattamento dei dati

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i..

G) Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è il funzionario dell'Ufficio II Dott.ssa Tiziana Venza, tel 06/58562496 – indirizzo e-mail t.venza@enamsedecentrale.it.

Il presente avviso non vincola l'Enam all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia .

Il responsabile del procedimento si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse .

Ai fini della pubblicità il presente avviso viene affisso all'albo dell'Enam e pubblicato sul sito internet dell'Ente www.enamonline.it

IL Direttore Generale

Allegato

**AVVISO PUBBLICO DI INVITO DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ASSISTENZA GIURIDICO LEGALE E
RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO PER LA TRATTAZIONE DELLE CONTROVERSIE**

SCHEMA DI DOMANDA

Spett. le ENAM
Viale di Trastevere, 231
00153 ROMA

Il sottoscritto.....nato a
Il.....e residente a Via /piazza.....
.....con studio in..... Via/piazza.....
Tel..... fax.....Codice fiscale.....
In nome e per conto:
-proprio
-dello studio.....

TRASMETTE

Il curriculum per la valutazione del possesso dei requisiti per l'eventuale affidamento di incarichi di assistenza giuridico legale e rappresentanza in giudizio.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/00 ed ai sensi degli art. 46 e 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

1. di essere iscritto all'albo degli Avvocati presso il Tribunale didal....., con il n°di iscrizione;
2. di essere abilitato all'esercizio della professione di avvocato dal.....
3. di possedere esperienza lavorativa documentabile, almeno quinquennale, maturata in qualità di avvocato libero professionista o presso studi associati;
4. (da compilare solo nel caso di studio professionale associato) che i nominativi dei soggetti che espletteranno l'incarico e della persona fisica incaricata del coordinamento sono i seguenti:.....
.....
.....
5. che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni professionali, ed inviare ogni comunicazione, è il seguente:.....
.....
via/piazza.....

CAP.....località.....
tel.....fax.....

6. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
7. che i dati riportati nell'allegato curriculum sono veritieri;
8. di possedere i requisiti necessari per l'espletamento del suddetto incarico;
9. di accettare tutte le condizioni previste nell'atto di invito alla presentazione di *curricula*;
10. che non sussistono a proprio carico motivi ostativi a contrattare con la pubblica amministrazione;
11. di possedere specifica preparazione o abilitazione professionale negli ambiti di specializzazione per cui si presenta la suddetta istanza;
12. di allegare il proprio curriculum;
13. di autorizzare l'Enam ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196 del 30/06/03 al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per la quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega:

- curriculum professionale, debitamente sottoscritto;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;

Lì.....

Timbro e firma.....