

ENAM

Ente Nazionale Assistenza Magistrale

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE “GLOBAL SERVICE” IN LOTTI
DISTINTI E SEPARATI DELLE CASE DI SOGGIORNO ENAM SITE A:**

- SAN CRISTOFORO AL LAGO (TN)
- FARRA DI SOLIGO (TV)
- FANO (PU)
- SILVI MARINA (TE)
- FIUGGI (FR)
- LORICA (CS)

NOTE INTEGRATIVE E CORRETTIVE AL CAPITOLATO D’APPALTO

Normativa: COMUNITARIA

Metodo di scelta del contraente: PROCEDURA APERTA (PUBBLICO INCANTO)

Criterio di aggiudicazione: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA

Durata: Periodo 2008 - 2011

DIREZIONE GENERALE

Ufficio II° - Affari Generali e Ufficio Tecnico

Roma, 16 novembre 2007

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ing. Sergio Moschetti

Enam – Ente Nazionale Assistenza Magistrale
Appalto per l’affidamento del servizio di gestione (global service) delle Case di Soggiorno dell’Enam
Capitolato d’appalto

Firma e timbro del legale rappresentante dell’impresa per accettazione del presente capitolato d’appalto

.....

.....omissis.....

Art. 14 - Documentazione comprovante la capacità finanziaria, economica e tecnica.

a) Capacità finanziaria ed economica

A dimostrazione del possesso della capacità finanziaria ed economica il soggetto candidato allega all'offerta, pena l'esclusione dalla gara:

- le referenze bancarie di almeno due istituti di credito attestanti l'affidabilità dell'Impresa;
- bilanci o estratti di bilanci relativi al triennio 2004-2005-2006;
- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006).

La capacità finanziaria ed economica, si intende provata, per ciascun lotto, secondo quanto previsto nella tabella sottostante:

Lotti	Fatturato globale d'impresa nel triennio 2004/2006	Fatturato per servizi nel settore oggetto di gara nel triennio 2004/2006
Lotto 1 – S.Cristoforo	Euro 1.250.000,00	Euro 416.000,00
Lotto 2 -Farra di Soligo	Euro 1.500.000,00	Euro 500.000,00
Lotto 3 – Fano	Euro 3.650.000,00	Euro 1.216.000,00
Lotto 4 – Silvi Marina	Euro 1.880.000,00	Euro 626.000,00
Lotto 5 – Fiuggi	Euro 2.500.000,00	Euro 833.000,00
Lotto 6 – Lorica di Pedace	Euro 1.570.000,00	Euro 523.000,00

I concorrenti che presenteranno offerte per più lotti dovranno dimostrare una capacità finanziaria ed economica data dalla somma degli importi previsti per ciascuna casa di soggiorno (lotto).

b) Capacità tecnica.

A dimostrazione del possesso della capacità tecnica il soggetto candidato allega all'offerta, pena l'esclusione dalla gara:

- la certificazione della qualità UNI EN ISO 9001:2000 per categoria di attività inerente all'erogazione e progettazione di servizi alberghieri, in corso di validità.
In caso di ATI, tale certificazione della qualità UNI EN ISO 9001:2000 dovrà essere posseduta dall'impresa mandataria o capogruppo, mentre le imprese mandanti dovranno fornire la certificazione della qualità relativamente alla categoria di attività UNI EN ISO 9001:2000.
- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente **l'elenco dei principali servizi** effettuati durante gli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi (ai sensi dell'art.42, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 163/2006).

Gli importi di cui sopra si intendono Iva esclusa.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità finanziaria, economica, tecnica devono essere prodotte da ciascuna impresa facente parte dell'ATI/consorzi al fine di verificare il possesso delle richieste capacità in capo al raggruppamento nel suo insieme.

.....omissis.....

CAPO IV Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico

Art. 16 – Modalità della presentazione dell'offerta

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno trasmettere, pena esclusione dalle procedure di gara, la documentazione richiesta (artt. 12-13-14-15) in lingua italiana, così come di seguito descritto:

BUSTA n. 1 (Documentazione Amministrativa)

La documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, dovrà essere inserita in una busta chiusa, siglata e/o firmata sui lembi di chiusura, che riporti al suo esterno la seguente dicitura:

- **“Documentazione Amministrativa”;**
- gli estremi del mittente (nome e ragione sociale del soggetto candidato offerente).

La busta in questione dovrà contenere, pena esclusione dalle successive procedure di gara,:

1. documentazione comprovante i requisiti morali e professionali redatta sulla base del modello **“allegato A”** al presente capitolato d'appalto, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa;
2. modello **“allegato C”** al presente capitolato d'appalto, qualora l'impresa intenda sub appaltare parte dell'appalto;
3. dichiarazione sostitutiva del Certificato del Casellario Giudiziale, con la quale ogni soggetto munito di potere di rappresentanza dichiara di non aver riportato condanne penali che pregiudichino i rapporti con la Pubblica Amministrazione; per il raggruppamento d'impresе la suddetta dichiarazione deve essere presentata oltre che dall'impresa mandataria da tutte le imprese;
4. per il raggruppamento d'impresе, dovrà inoltre essere presentata, in competente bollo, dichiarazione d'impegno che, in caso di aggiudicazione, si conformeranno per la regolare costituzione del raggruppamento a quanto disposto dalla normativa di legge;
5. documentazione comprovante la capacità finanziaria, economica e tecnica (art. 13);
6. la dimostrazione dell'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto di gara (Iva esclusa), riferita ai lotti per i quali viene presentata l'offerta. Per il raggruppamento temporaneo d'impresa la cauzione provvisoria sarà intestata alla società mandataria (art. 75 D.Lgs. 163/2006);
7. l'attestazione del versamento del contributo (da versare in ragione dell'importo presunto complessivo totale d'appalto) pari ad € 100,00 effettuato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge 23.12.2005 n. 266 nonché dell'art.3, comma 3, della Deliberazione del 10.01.2007 dell'Autorità stessa;
8. certificazione/i dell'avvenuto sopralluogo preventivo, rilasciato dal Responsabile del Procedimento e/o dal custode qualora in loco presente, per ciascuna delle case di soggiorno oggetto di offerta di cui al modello **“allegato E”**;

9. fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, in corso di validità;
10. copia del presente capitolato speciale d'appalto **e delle eventuali note integrative e/o correttive successivamente formulate, sottoscritte e timbrate** su ogni pagina, per accettazione del contenuto;
11. estremi del soggetto candidato (nome, indirizzo completo, telefono, telefax, email) per consentire le comunicazioni di rito;
12. copia della Certificazione UNI EN ISO 9001:2000 di categoria rilasciato da apposito ente od organismo delegato al rilascio della predetta certificazione e comunque accreditato Sincert o accreditato a equivalente organismo riconosciuto in ambito MLA (Multilateral Agreement), **con le modalità di cui all'art. 14 del presente Capitolato.**
13. **una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante contenente l'elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre esercizi (anni 2004/2005/2006) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici e privati, dei servizi stessi (ai sensi dell'art.42, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 163/2006).**

BUSTA n. 2 (Documentazione Tecnica)

Nella "Busta n. 2" deve essere contenuta l'offerta tecnica.

La documentazione tecnica, di cui all'articolo n. 15 del presente capitolato, deve essere inserita in una busta chiusa e siglata/firmata sui lembi di chiusura, al cui esterno deve essere riportata la seguente dicitura:

- **"Documentazione tecnica"**
- Lotto n. (dovrà essere indicato il numero del lotto prescelto ed il relativo nome della casa di soggiorno per le quali si intende presentare apposita offerta).
- l'indicazione del soggetto candidato offerente.

La documentazione tecnica inoltre deve essere presentata:

- con un indice riassuntivo;
- con numerazione delle pagine in ordine progressivo;
- con lo sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto nel precedente articolo 15 al quale si deve fare specifico riferimento;
- con il numero di pagine massime indicate per ogni punto dell' art. 15 del presente capitolato;
- con carta formato A4 e carattere comprensibile (tipo Times New Roman 12).

In caso di partecipazione a più lotti il concorrente dovrà presentare tante "Buste n. 2" quanti sono i lotti a cui si concorre.

Il mancato rispetto dei suddetti punti determina l'esclusione dalla gara.

Nessun compenso spetterà ai soggetti candidati per la redazione dell'offerta e dei progetti proposti.

BUSTA n. 3 (Offerta Economica e Giustificazioni)

La “Busta n. 3” (Offerta Economica e Giustificazioni) dovrà essere chiusa, siglata e/o firmata sui lembi di chiusura, e riportare al suo esterno la seguente dicitura:

- **“Offerta Economica e Giustificazioni”**
- Lotto n. (dovrà essere indicato il numero del lotto prescelto ed il relativo nome della casa di soggiorno per la quale si intende presentare apposita offerta).
- gli estremi del mittente (nome e ragione sociale del soggetto candidato offerente).

In caso di partecipazione a più lotti il concorrente dovrà presentare tante Buste n. 3 quanti sono i lotti a cui si concorre.

Nella Busta n. 3 deve essere contenuta a pena di esclusione:

- 1) la dichiarazione, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da suo procuratore in maniera leggibile e per esteso, redatta secondo il modello **Allegato B**” al presente capitolato d’appalto) contenente l’indicazione del ribasso unico percentuale (in cifre e in lettere) rispetto all’importo a base di gara (art. 4 del capitolato);
In caso di discrepanza tra l’importo in cifre ed in lettere è valido quello in lettere.
Per il raggruppamento d’imprese la sottoscrizione dell’offerta dovrà essere firmata da tutte le ditte partecipanti al raggruppamento.
- 2) le giustificazioni a corredo dell’offerta di cui all’art. 87 secondo comma del citato D.lgs. 163/06, indicanti:
 - l’economia del metodo della prestazione del servizio;
 - le soluzioni tecniche adottate;
 - le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l’offerente per fornire prodotti e prestare servizi;
 - il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;
 - il rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro;
 - l’eventualità che l’offerente ottenga un aiuto di Stato;
 - altre condizioni favorevoli specifiche del concorrente.

La documentazione di cui al capoverso 2) dovrà essere inserita in busta chiusa all’interno della “Busta n. 3”, siglata e/o firmata sui lembi di chiusura e riportare al suo esterno la seguente dicitura:

- **“Documentazione a giustificazione dell’offerta presentata”**
- Lotto n. (dovrà essere indicato il numero del lotto prescelto ed il relativo nome della casa di soggiorno per la quale si intende presentare apposita offerta).
- gli estremi del mittente (nome e ragione sociale del soggetto candidato offerente).

Tutte le buste (n. 1, n. 2 e n. 3) devono a loro volta essere inserite in un plico più grande **chiuso ermeticamente, firmato e/o siglato sui lembi di chiusura**, riportante in maniera chiara e leggibile la seguente dicitura:

- **"Plico - offerta relativa all'appalto per l'affidamento in gestione dei servizi (global service) delle case di soggiorno Enam"**
- Lotto/i n. (dovrà essere indicato il numero del/i lotto/i prescelto/i ed il relativo nome/i della/e casa/e di soggiorno per le quali si intende presentare apposita offerta).
- gli estremi del mittente (nome e ragione sociale del soggetto candidato offerente).

Il suddetto plico, indirizzato a: Enam (Ente Nazionale di Assistenza Magistrale) – Ufficio II° - Viale Trastevere n. 231, 00153 Roma, deve pervenire, **pena l'esclusione**, entro il termine indicato nel bando di gara.

A tal fine si rammenta che detto settore è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, tel. 06/58562277.

Il plico dovrà essere inviato tramite mezzo certo, mediante servizio postale (raccomandata con avviso di ricevimento) e/o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente. Il settore protocollo dell'Ufficio II° dell'Enam rilascerà apposita ricevuta dell'avvenuta consegna.

L'invio del plico-offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

.....*omissis*.....

.....*omissis*.....

CAPO II – Prestazioni richieste al soggetto aggiudicatario

Art. 69 - Prestazioni di natura alberghiera:

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere all'espletamento delle seguenti prestazioni alberghiere presso le case di soggiorno allo stesso affidate, assimilabili ad un servizio di tipo alberghiero a tre stelle superiore.

Accoglienza e congedo ospiti:

Saranno a carico dell'aggiudicatario i seguenti servizi:

1. accoglienza e congedo degli ospiti con personale a disposizione per il facchinaggio da e per la stanza assegnata e comunque fino all'automezzo pubblico e/o privato utilizzato dall'ospite;
2. organizzazione all'inizio di ciascun turno di permanenza, presso la hall di ingresso di ciascuna casa di soggiorno, di un cocktail di benvenuto, mediante la predisposizione di adeguate attrezzature (tavoli e sedie) e la somministrazione di bibite (acque minerali, punch, aperitivi e succhi di frutta di note marche nazionali, oltre a snack, salatini e tartine fino al completamento dell'arrivo degli ospiti.
3. lettera di benvenuto con il programma di attività da svolgersi durante il turno di permanenza e la lista dei servizi offerti da porsi all'interno di ciascuna stanza all'inizio di ciascun turno.
4. Presenza di personale addetto alle informazioni sui servizi resi, a quelle turistiche e di intrattenimento durante la permanenza.

.....*omissis*.....

Servizi per diversamente abili

L'aggiudicatario dovrà provvedere, con particolare attenzione, alla sistemazione degli ospiti portatori di disabilità permanente e/o temporanea, nelle relative stanze.

L'aggiudicatario dovrà altresì dotare ciascuna casa di soggiorno di almeno due sedie per portatori di disabilità, e degli arredi nelle sale comuni per poter fruire di tutti i servizi.

Servizi medico infermieristici

L'aggiudicatario dovrà allestire, all'interno di uno degli spazi allo stesso affidati, una infermeria con arredi di primo soccorso.

La ditta dovrà provvedere inoltre, in caso di necessità, all'accompagnamento al punto più vicino di pronto soccorso.

Servizi per animali

E' tassativamente vietato ammettere all'interno ed all'esterno delle case di soggiorno dell'Enam, animali domestici di qualsiasi razza e taglia.

.....omissis.....

ALLEGATO "A"

MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RILASCIATE DAI SOGGETTI CANDIDATI IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il sottoscritto.....

nato ail.....

in qualità di.....

e quindi di legale rappresentante della ditta.....

con sede legale in cap.

Via n.....

Tel.:.....Fax.....

e sede amministrativa in.....cap.

Via n°..... Tel.Fax.....

e-mail..... codice fiscale

partita Iva

- *consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;*
- *consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'impresa da lui rappresentata verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima;*
- *consapevole che, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo l'avvio dell'appalto, il contratto potrà essere risolto di diritto dall'Enam ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;*
- *informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*

Enam – Ente Nazionale Assistenza Magistrale
Appalto per l'affidamento del servizio di gestione (global service) delle Case di Soggiorno dell'Enam
Capitolato d'appalto

Firma e timbro del legale rappresentante dell'impresa per accettazione del presente capitolato d'appalto

DICHIARA

- a) che il soggetto abilitato a sottoscrivere l'offerta oggetto della presente gara in nome e per conto della ditta istante è il signor..... nato ail.....nella sua qualità di
- b) che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
- c) che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente a termini di legge, né vi é in corso, a carico di essa un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- d) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza della ditta nonché il direttore tecnico non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- e) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza della ditta nonché il direttore tecnico non hanno riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- f) che la ditta non è incorsa, nella esecuzione di contratti d'appalto con pubbliche amministrazioni, in risoluzioni contrattuali anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale;
- g) che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- h) che la ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- i) che la ditta è iscritta alla C.C.I.A.A. diRegistro delle Imprese dal al n.per l'esercizio dell'attività oggetto della presente gara;
- j) che la ditta è iscritta nel registro delle Cooperative tenuto dalla competente Prefettura (limitatamente a tali categorie di imprese):.....;
- k) che nei confronti dell'impresa non sono state applicate le sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 del D.Lgs. n. 231/ 2001 (*Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni*)” neppure a titolo di misura cautelare ex art. 45 del decreto medesimo;
- l) che i soggetti dotati di potere di rappresentanza sono (**vedi nota 1**, cognome nome, luogo e data di nascita, residenza, incarico societario)
- m) che il direttore tecnico dell'impresa, in riferimento al presente appalto, è il signor..... nato a il.....tel.
- n) che la sede INPS, per il regolare versamento dei contributi previdenziali obbligatori è attualmente la seguente:
(indirizzo completo).....n. posiz.contributiva.....
e che in caso di aggiudicazione comunicherà tempestivamente all'inizio dell'attività, l'indirizzo completo e le posizioni contributive al/i lotto/i aggiudicato/i.**

Enam – Ente Nazionale Assistenza Magistrale
Appalto per l'affidamento del servizio di gestione (global service) delle Case di Soggiorno dell'Enam
Capitolato d'appalto

Firma e timbro del legale rappresentante dell'impresa per accettazione del presente capitolato d'appalto

o) che la sede INAIL, per il regolare versamento dei contributi assicurativi obbligatori è attualmente la seguente:

(indirizzo completo).....n. posiz.assicurativa.....
e che in caso di aggiudicazione comunicherà tempestivamente all'inizio dell'attività, l'indirizzo completo e le posizioni contributive al/i lotto/i aggiudicato/i.

p) di accettare incondizionatamente le prescrizioni e le condizioni di gara contenute nel capitolato speciale e in tutti gli altri documenti di gara;

q) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e tutte le condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato il prezzo offerto, nel suo complesso, congruo e remunerativo e tale quindi da consentire la propria offerta, nonché di essersi recato sul posto dove sarà espletato il servizio, aver preso conoscenza delle condizioni dei locali e delle attrezzature presenti;

r) che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro ex art. 1 L.327/2000 e di avere tenuto conto dei costi relativi alla sicurezza (Dl.Lgs 626/94);

s) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e di impegnarsi a comunicare immediatamente all'Ente le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra;

t) che alla presente gara non partecipano, presentando offerta, imprese controllate o collegate ex 2359 c.c. ed art. 4, comma 5, D. L.vo 19 dicembre 1991 n. 406;

u) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili:

- questa Impresa **ha un numero di dipendenti inferiore a 15 unità** e pertanto non essendo soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

oppure

- questa Impresa **ha un numero di dipendenti superiore a 15 unità** e, avendo ottemperato alle disposizioni della legge n. 68/99, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

A tal fine dichiara, per i necessari accertamenti, che l'Ufficio Provinciale competente è il seguente:

(indirizzo completo).....;

v) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis comma 14 della legge 18 ottobre 2001 n. 383 ovvero di essersi avvalso degli stessi e di aver concluso il periodo di emersione;

z) di essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 di categoria, rilasciata da un Ente accreditato SINCERT o accreditato a equivalente organismo riconosciuto in ambito MLA (Multilateral Agreement).

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data)

FIRMA DEL DICHIARANTE

(per esteso e leggibile)

.....

Enam – Ente Nazionale Assistenza Magistrale
Appalto per l'affidamento del servizio di gestione (global service) delle Case di Soggiorno dell'Enam
Capitolato d'appalto

Firma e timbro del legale rappresentante dell'impresa per accettazione del presente capitolato d'appalto

.....

(nota 1) I soggetti dotati di potere di rappresentanza sono:

- a) Per le ditte individuali il titolare;
- b) Per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II del codice civile, il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione, superiore al 10%, ed i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- c) Per i consorzi di cui all'art. 2602 del codice civile, chi ne ha la rappresentanza e gli imprenditori o società consorziate;
- d) per le società in nome collettivo, tutti i soci.
- e) per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari;
- f) per le società di cui all'art. 2506 del codice civile, coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato.

.....omissis.....

ALLEGATO "C"

MODELLO SUBAPPALTATORI

Il sottoscritto.....
nato a.....il.....
in qualità di
e quindi di legale rappresentante della ditta.....
con sede legale incap.....
vian.....
tel.....Fax.....
e sede amministrativa in.....cap.....
via n°..... Tel.: Fax.....
e-mail..... codice fiscale.....
partita iva

intende in caso di aggiudicazione (indicare i servizi che si intende subappaltare)

.....
.....

e che l'importo totale complessivo dei servizi in questione non supera comunque il **30%** dell'importo presunto complessivo d'appalto, al netto del ribasso d'asta.

A tale scopo il sottoscritto si obbliga a:

- a praticare per i servizi affidati in subappalto gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione;
- a richiedere all'Enam, successivamente all'aggiudicazione, mediante **istanza scritta, l'autorizzazione al subappalto** (indicando il soggetto subappaltatore) allegando la seguente documentazione:
 - dichiarazione compilata dal subappaltatore di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalle gare resa utilizzando il modello "B" allegato al capitolato speciale;
 - certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) del subappaltatore. Detto certificato deve riportare la dicitura "antimafia" per consentire alla P.A. l'acquisizione delle necessarie informazioni" relative al subappaltatore;
 - dichiarazione della impresa aggiudicataria subappaltante circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 del codice civile con l'impresa affidataria del subappalto.

Il contratto di subappalto, nel caso in cui venga autorizzato dall'ente appaltante, dovrà:

- essere depositato in copia autentica presso l'Enam almeno 20 (venti) giorni prima della data di effettivo inizio del servizio o fornitura;
- prevedere espressamente i seguenti elementi essenziali:

a) l'impegno per l'impresa aggiudicataria a praticare, per la parte di fornitura o di servizio affidata in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione;

b) l'obbligo a carico dell'impresa aggiudicataria di trasmettere all'Enam entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanziate e relative ai pagamenti corrisposti da essa aggiudicataria al subappaltatore;

c) l'obbligo del subappaltatore ad osservare integralmente nei confronti dei propri dipendenti il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori;

d) la responsabilità solidale dell'impresa aggiudicataria dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;

e) l'impegno dell'impresa aggiudicataria (e per suo tramite dell'impresa subappaltatrice) a trasmettere, all'inizio dell'appalto e successivamente con periodicità semestrale, se trattasi di appalto pluriennale, certificazione di regolarità contributiva rilasciata dagli Enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici competenti; tale disposizione si applica limitatamente agli appalti di servizi da eseguirsi all'interno delle case di soggiorno con organizzazione e gestione propria dell'appaltatore;

f) La seguente clausola: *“L'esecuzione della fornitura o servizio affidato in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto”*.

Letto, confermato e sottoscritto.

(Località e data)

FIRMA e TIMBRO
(per esteso e leggibile)

.....

(Località e data)

.....omissis.....

Enam – Ente Nazionale Assistenza Magistrale
Appalto per l'affidamento del servizio di gestione (global service) delle Case di Soggiorno dell'Enam
Capitolato d'appalto

Firma e timbro del legale rappresentante dell'impresa per accettazione del presente capitolato d'appalto

.....